

Ministère de l'agriculture, de la souveraineté alimentaire et de la forêt : SERVICE REGIONAL DE L'ALIMENTATION

Direction : DRAAF de CORSE

Exercice des droits : direction.draaf-corse@agriculture.gouv.fr

Intitulé	Finalités	Catégorie de données traitées	Catégories de personnes concernées	Catégories de destinataires*
Animation du programme national pour l'alimentation	Annuaire des contacts liés à l'alimentation	Nom, prénom des responsables des structures et des coordonnateurs de projets, informations de contact	Administrations et collectivités territoriales	Agents de la direction
	Animation des animateurs de PAT	Fonctions	Chambres consulaires et établissements de formation	OVS
	Animation des PAT labellisés	Localisation siège structure par code INSEE commune pour cartographie	Entreprises, associations	DGAL : suivi des dossiers et des consommations d'enveloppes, mise à jour des données France PAT
	Annuaire des lauréats des appels à projet du PNA			DDT : partage d'informations pour le suivi des territoires
	Annuaire des structures accompagnatrices des PAT			
	Annuaire des membres officiels du CRALIM			
Pilotage et animation du plan Ecophyto	Pilotage et animation des partenaires impliqués dans les actions de la feuille de route Écophyto	Nom, prénom, mail, adresse	Directions régionales, directions départementales, établissements publics	Agents du service
	Suivi des appels à projet de la territorialisation de la politique Écophyto	Titre et qualité	Syndicats agricoles, coopératives, représentants des filières, instituts techniques, chambres d'agriculture	Chambre d'agriculture
			Opérateurs professionnels	DREAL
Inspections	Suivi de programmation des différents domaines d'inspections	Nom, prénom, adresse, mail, téléphone portable	Opérateurs professionnels	Agents du service
	Création, modification, suivi des rapports d'inspections	Activités des opérateurs professionnels et autorisations, données propres aux inspections		Organismes à vocation sanitaire
		Types de cultures et surfaces, types d'élevages, unités d'activités		Et autres délégataires.
	Création, modification, suivi des prélèvements	Numéro de pacage, numéro de SIRET		Services centraux : DGAL
	Suivi des foyers d'organismes réglementés	Pour import : numéro EORI		Autres administrations : DDT, DRIEAT, DDETSP
	Réalisation de l'analyse de risque pour les programmations	Dans le cadre des procédures judiciaires ; déclaration du chiffre d'affaires		Opérateurs : OFB
	Extraction de listes d'opérateurs selon leur unité d'activité	Établissements, location des parcelles pour prélèvements		
Extraction des déclarations annuelles d'activité	Conservation des procès-verbaux et échanges avec le Parquet			
Suivi des contrôles à l'importation (en fonction des DRAAF)				
Gestion des signalements	Suivi des signalements (liste, statut de réalisation, suites).	Nom, prénom, mail, téléphone, SIRET	Opérateurs professionnels	Agents du service
		Numéro de pacage, culture	Particuliers	Organismes à vocation sanitaire
		Coordonnées GPS des établissements		DGAL
				DDETSP
	Sécurisation des échanges des végétaux et produits végétaux	Nom, prénom, adresse, téléphone, mail		Agents du service

Intitulé	Finalités	Catégorie de données traitées	Catégories de personnes concernées	Catégories de destinataires*
Délivrance de certificats d’exportation	Suivi des exportateurs et demandes de certificats phytosanitaires à l’export Suivi de programmation du domaine export Création, modification, suivi des rapports d’inspections	Numéro SIRET, numéro EORI Type de végétal exporté, quantité, clients destinataires Données GPS des parcelles	Professionnels exportateurs	Administration centrale : DGAL Autres administrations : DGDDI, DGCCRF Interprofession : SEMAE Opérateur : FAM Délégataire : Organisme à vocation sanitaire Hors UE : Services phytosanitaires des pays tiers destinataires
Animation qualité du service	Améliorer le fonctionnement global des services et s’assurer du respect des procédures en place Animation des responsables qualité locaux en DDETSPP Réalisation d’audits internes en DDETSPP	Nom, Prénom, Téléphone, Mail, Adresse Pour les audits internes : rapport d’évaluation de contrôles, rapport d’audit, compte-rendu d’entretien professionnel	Agents du service DDETSPP	Responsable qualité local Direction DRAAF Chef du BQPPS à la DGAL Directeurs des DDETSPP pour les audits
Délivrances d’autorisations et gestion des déclarations	Maintenir un haut niveau de sécurité phytosanitaire sur le territoire Autorisation à délivrer le passeport phytosanitaire ADPP Autorisation d’apposer la norme NIMP15 Autorisation à manipuler du matériel spécifique pour l’introduction en UE Délivrance des agréments intrants (distributeurs, applicateurs, conseillers, etc.) Délivrance des agréments en lien avec le paquet hygiène (producteurs de graines germées) Gestion des déclarations de travaux sur ou à proximité de platanes	Nom, prénom, adresse, informations de contact, mail, téléphone portable Activités des opérateurs professionnels et autorisations, données propres aux inspections. Type de cultures et surfaces Quantité numéro SIRET Kbis Pour la pharmacie vétérinaire : numéro d'ordre vétérinaire, déclaration ordinale cancérologie, attestation de formation Facture, Fournisseurs, Ordonnances pour pharmacie vétérinaire, Données liées aux caractéristiques et à l’activité du laboratoire dans le cas des introductions de matériel spécifiques Établissements, localisation des parcelles pour prélèvements, localisation des chantiers et donneurs ordre Numéro immatriculation transport pour chantier, données GPS, acte de propriété	Opérateurs professionnels	Agents du service Délégataire : organisme à vocation sanitaire DGAL ANSES, INRAE

Intitulé	Finalités	Catégorie de données traitées	Catégories de personnes concernées	Catégories de destinataires*
	Délivrance des agréments sous-produits animaux Délivrance des agréments pharmacie vétérinaire Délivrance des agréments expérimentation animale			
Gestion des alertes et suivi des maladies réglementées	Gérer les alertes sanitaires et phytosanitaires Suivi des foyers de maladies réglementées	Nom, prénom, adresse, mail, téléphone Nom de l’exploitation ou de l’élevage Numéro SIRET Type de cultures et surfaces, type de produits et denrées alimentaires, type d’animaux, quantité et nombre, déclaration PAC Factures, fournisseurs, éléments de traçabilité, liste des clients, éléments de traçabilité, rapport d’analyse Coordonnées GPS des établissements	Opérateurs professionnels	Agents du service Administration centrale : DGAL DDETSPP Délégataire : organisme à vocation sanitaire Collectivités territoriales concernées
Animation de commissions (secrétariat)	Recueil de l'avis des membres sur les politiques animales et végétales	Etat civil, nom, prénom, fonction, structure, numéro de téléphone et adresse mail professionnelle Représentants des syndicats agricoles	Les représentants des administrations, services et des syndicats agricoles membres de la commission	Les membres des commissions sont destinataires d'une convocation pour participation à l'instance DRAAF uniquement, les données personnelles recueillies ne servent qu'à réaliser les convocations et liste d'émargement
Coordination et pilotage de l’activité des DDETSPP	Coordination budgétaire et des moyens en personnel du BOP 206 Pilotage des effectifs (respect de la DO) Collecter les éléments nécessaires au recrutement des agents contractuels.	Nom, Prénom, téléphone, adresse du domicile, adresse courriel, copie de la CNI ou du passeport Situation familiale, copie du livret de famille (si enfant(s)) N° agent, indice de rémunération, fonction exercée, lieu d'exercice RIB Copie de l'attestation de droits à l'assurance maladie	Agents titulaires et contractuels	BPCO - dépôt des dossiers de prise en charge dans l'application Nuxéo SG DRAAF SGCD (Secrétariats Généraux Communs Départementaux) - échanges dans le cadre du recrutement (contrôles des pièces, contrats)
Réalisation du plan de surveillance et plan de contrôle	Identification des exploitations dans lesquelles seront réalisées les prélèvements de végétaux, pour mesurer les résidus de produits phyto afin d’éviter une mise sur le marché de produits ne respectant pas les normes sanitaires Partage avec les DDT au titre de la conditionnalité des aides PAC	Etat civil, nom, prénom, fonction, structure (forme juridique, siret et code de déclaration PAC), numéro de téléphone et adresse mail professionnelle	Agriculteurs Maraichers Viticulteurs	Les DDT service SEA et direction DGAL : en cas de dépassement de résidus et pour le traitement du dossier Justice : en cas de poursuites pénales

Intitulé	Finalités	Catégorie de données traitées	Catégories de personnes concernées	Catégories de destinataires*
Suivi des délégations de service public	Habilitation des inspecteurs, des contrôleurs ou préleveurs des délégataires Identification de tiers pouvant réaliser des missions de service public (par exemple, formations vétérinaires) Etablissement de listes d'établissements pouvant être en nom propre pour les inspections ou les prélèvements des délégataires Gestion des listes de référents en DDETSPP(PSUA) et FREDON, OVS et OVVT	Nom, prénom, Fonction Téléphone professionnel, adresse de messagerie professionnelle Données GPS des propriétaires des établissements en nom propre, adresses postales	Délégataires : les contrôleurs, les préleveurs, les vétérinaires, les responsables et les référents Agents des DDETSPP Responsables des entreprises contrôlées	Agents des DDETSPP et du SRAL et de la DGAL Les délégataires
Réalisation d’audits internes par les CRAQ	Programmation et suivi des audits internes de la DGAL et des services déconcentrés (DRAAF, DDETSPP) et des plans d'action élaborés à l'issue des audits, ainsi que des qualifications des auditeurs internes et sachants techniques Suivi de la qualification et des domaines de compétences des auditeurs juniors et seniors, et des sachants techniques Suivi de la programmation et réalisation des audits internes (dont le rapport d'audit), des constats d'audits et des supervisions Suivi des responsables qualité locaux des structures (par import GAO) Pilotage d'un indicateur de performance relatif à l'application de la démarche qualité par les structures Suivi des formations suivies par des auditeurs Suivi des diagnostics PISU	Etat civil : nom, prénom, fonction, structure, numéro de téléphone et adresse mail professionnelle	Agents bureaux de la DGAL Internes : Agents DRAAF et DDETSPP (directeurs, chefs de service, chargés de mission, référents nationaux, inspecteurs) Externes : Professionnels inspectés par les services d’inspection sur l’activité desquelles portent les audits internes	Agents bureaux DGAL Agents DRAAF et DDETSPP (directeurs, chefs de service, chargés de mission, référents nationaux, inspecteurs)

*Sauf précisions spécifiques, les destinataires sont certains agents ou salariés des organismes mentionnés, dans les limites de leurs fonctions

Mesures de sécurité techniques et organisationnelles : les traitements respectent la politique de sécurité des systèmes d’information pour le ministère de l’agriculture et de la souveraineté alimentaire :
 Instruction technique CAB/MD/2015-586 du 09/07/2015